



**ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
เรื่อง การรับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกพนักงานข้าราชการยศ**

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ประสงค์จะดำเนินการเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็น จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก พนักงานข้าราชการยศ เพื่อปฏิบัติงานประจำกลุ่มอำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานกรุงเทพมหานคร และกลุ่มอำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานที่ ๑ จำนวน ๖ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง และอัตราว่าง จำนวน ๖ ตำแหน่ง ประกอบด้วย

- ๑.๑ ตำแหน่งพนักงานข้าราชการยศ (รถตู้ปรับอากาศ) ๔ อัตรา
- ๑.๒ ตำแหน่งพนักงานข้าราชการยศบรรทุก ๖ อัตรา

จำนวน ๔ อัตรา

จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เพศชาย
- (๒) มีสัญชาติไทย
- (๓) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบปีบริบูรณ์นับถึงวันรับสมัคร
- (๔) มีความสามารถในการขับขี่รถยนต์ และรู้เส้นทางในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล
- (๕) มีบุคลิกและมนุษยสัมพันธ์ดี มีวุฒิภาวะในการตัดสินใจและแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- (๖) สามารถเดินทางไปต่างจังหวัดได้ และสามารถทำงานล่วงเวลา วันเสาร์และวันอาทิตย์ได้

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) เพศชาย อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป
- (๒) ไม่จำกัดดุล
- (๓) มีประสบการณ์การณ์การขับขี่รถยนต์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- (๔) ใบขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคล (สำหรับรถตู้)
- (๕) ใบขับขี่รถยนต์บรรทุก ๖ อัตรา ประเภท ๒ (สำหรับรถบรรทุก ๖ อัตรา)

๓. ค่าตอบแทน

๓.๑. ตำแหน่งพนักงานข้าราชการยศ ๔ อัตรา เดือนละ ๑๐,๘๐๐ บาท

๓.๒. ตำแหน่งพนักงานข้าราชการยศ ๖ อัตรา เดือนละ ๑๔,๐๐๐ บาท

๔. ขอบเขตของงานจ้าง

ณ กลุ่มอำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานกรุงเทพมหานคร และกลุ่มอำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานที่ ๑ ถนนบุรี (วัดศรีสุธรรมารินทร แขวงบางชุนนนท์ เขตบางกรอกน้อย กรุงเทพมหานคร)

๕. การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัคร ดังนี้

๕.๑ ด้วยตนเองที่กระทรวงวัฒนธรรม เลขที่ ๑๐ ถนนเทียร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร กลุ่มอำนวยการ กองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน ชั้น ๕ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปถึงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ สอปถางรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๒-๒๐๙-๓๗๘๔

๕.๒ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ส่งถึง กระทรวงวัฒนธรรม เลขที่ ๑๐ ถนนเทียร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร กลุ่มอำนวยการ กองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน ชั้น ๕ รหัสไปรษณีย์ ๑๐๓๑๐ (สมัครพนักงานขั้นต้น) โดยนับจากวันประทับตราไปรษณีย์ภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ สอปถางรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๒-๒๐๙-๓๗๘๔

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัคร

๖.๑ แบบใบสมัคร กรอกข้อมูลส่วนบุคคล และระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

๖.๒ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว

๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ตามประเภทที่ผู้สมัครประสงค์สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ เอกสารที่เป็นสำเนาให้ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น

๗. การคัดเลือก

๗.๑ พิจารณาจากใบสมัคร ประสบการณ์ในการทำงาน

๗.๒ การสัมภาษณ์ บุคลิกภาพ

๗.๓ การปฏิบัติขั้นตอนยื่น

ใบสมัครงานข้างหน้าบริการบุคคลภายนอก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน.....
3. เกิดที่บ้านเลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
4. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
5. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....
6. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา.....
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
7. ประสบการณ์ทำงาน.....
.....
.....
.....
8. ขอเสนอราคางานข้างหน้าดำเนินการ.....
.....
เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดหน่วยงาน.....
มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ.....
เริ่มตั้งแต่.....ถึง.....ในอัตราค่าจ้าง.....บาท/เดือน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้เสนอราคา