



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม  
รับสมัคร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เงินเดือน 15,000 บาท

---

**ลักษณะงาน** สามารถใช้งานโปรแกรมสำนักงานได้อย่างคล่องแคล่ว เช่น Microsoft Office และหากมีความสามารถด้านการใช้โปรแกรมตกแต่งภาพ (Photoshop, Illustrator, อื่นๆ) หรือความสามารถด้านระบบฐานข้อมูลหรือการจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ

**คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- (1). สัญชาติไทย
- (2). เพศชายและหญิง
- (3). วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา

**หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

- (1). รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- (2). สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- (3). สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (4). สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- (5). สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

**การรับสมัคร**

ผู้สนใจสามารถยื่นเอกสารแนะนำตัว พร้อมแนบรูปถ่ายแล้วส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ไปยัง [itmculture@gmail.com](mailto:itmculture@gmail.com) ในวันที่เข้ารับการสัมภาษณ์ให้เตรียมหลักฐานเพื่อยื่นใบสมัครรับสมัครตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 10 เมษายน 2563 ในวันและเวลาราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 02-209-3555

**สถานที่สัมภาษณ์ และสถานที่ปฏิบัติงาน**

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารชั้น 4 สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม เลขที่10 ถนนเทียมร่วมมิตรห้วยขวางกรุงเทพมหานคร 10310